

La Plata 24 de septiembre 2025

Instructivo para Inscripción - Listado In Fine – Decreto 900/2025

Perfil Docente.

Docentes habilitados/as que deseen inscribirse en el Listado In Fine conforme al Decreto 900/2025.

Modalidad de Inscripción

Modalidad: Autogestión

Requiere: Usuario y contraseña del portal ABC

Disponibilidad: Las 24 horas, todos los días

Pasos para la Inscripción y Selección de Escuelas

1. Ingresar al Portal ABC
2. Acceder a: abc.gob.ar
3. Iniciar sesión con usuario y contraseña
4. Ingresar a SERVADO
5. Una vez dentro del portal, ir a la sección: "SERVADO - Inscripciones y Acciones Estatutarias"
6. Seleccionar el tipo de listado: Elegir: " In- Fine- DECRETO 900".
7. Se podrán seleccionar hasta cinco (5) escuelas de uno más distritos.



8. Se completará cada campo solicitado consignando número telefónico y mail de contacto.

9. Para verificar la inscripción al establecimiento educativo deberá ingresar al ícono "In Fine DECRETO 900" y desde allí realizar la consulta por DNI o por establecimiento Educativo.

10. Verificación de inscripción al listado : cada docente podrá verificar que se encuentra en algún listado vigente para el presente ciclo lectivo a través de la consulta de LOF en el portal @abc.

11. Si no se encuentra inscripta/o, deberá registrarse en el listado In Fine que corresponda a través de la Secretaría de Asuntos Docentes del distrito.

Importante:

"Si al intentar avanzar con la carga el sistema no se lo permite, esto significa que no se encuentra inscripto en ningún listado vigente. En ese caso, deberá comunicarse con la Secretaria de Asuntos Docentes del distrito para realizar la inscripción en un listado In Fine, siempre que corresponda."

Los docentes podrán desempeñarse en todas las áreas, módulos y horas en las que figure habilitado/a en al menos un listado vigente.

Al finalizar la inscripción se emitirá un comprobante que caducará cuando se realice alguna modificación o cambio a la inscripción inicial. Este comprobante refleja solo las opciones seleccionadas.

Su inclusión en los listados estará supeditada a los cargos, módulos u horas de los establecimientos elegidos, siempre que se cuente con el título habilitante.

Su incorporación a los listados se verá reflejada 24 horas después de la inscripción, y únicamente en los distritos en los usted se encuentre inscripta/o (Listado Oficial, Listado 108 A, Listado 108 B y sus respectivos INFINE).

Actualización de Listados

Los listados In Fine del Decreto 900 son dinámicos, se actualizan diariamente durante todo el ciclo lectivo.

Cualquier modificación realizada a la inscripción será visible al día siguiente.

El sistema procesa las actualizaciones una vez por día.



Instructivo para visualizar los Listados In Fine – Decreto 900

Perfil: Equipo de Conducción.

El acceso está habilitado para integrantes del equipo de conducción que cuenten con usuario y contraseña en el portal ABC.

Cada agente podrá consultar los Listados In Fine del Decreto 900, visualizar los docentes inscriptos en su establecimiento educativo para la cobertura de cargos, horas y/o módulos para suplencias de entre 2 y 12 días.

Pasos para acceder a los listados

1. Ingresar al portal ABC con usuario y contraseña.
2. Seleccionar el ícono “In Fine -Decreto 900” en el menú principal.
3. Dentro del espacio “In Fine - Decreto 900” se encuentran tres solapas disponibles.

Solapas disponibles

- 1. Consulta por Docente (Pública):** Permite consultar por DNI, muestra si el docente está inscripto y en qué escuelas realizó la inscripción.
- 2. Consulta por Establecimiento (Pública):** Permite visualizar todos los docentes inscriptos en cada establecimiento educativo.
- 3. Equipo de Conducción:** La aplicación detecta automáticamente al equipo de conducción siempre que su desempeño esté registrado en PDD como equipo jerárquico.

Importante:

Si no se visualiza el establecimiento al que se pertenece o los docentes inscriptos, se deberá contactar con la Secretaría de Asuntos Docentes (SAD) del distrito para solicitar la actualización del PDD.

Selección y visualización.

Una vez dentro de la aplicación, seleccionar el establecimiento donde presta servicios como equipo de conducción, luego seleccionar cargo / áreas según nivel/modalidad por el cual se requiere cobertura.

Al desplegarse el listado se visualizarán:

- Los inscriptos por orden de mérito.
- Los listados a los que pertenecen, ordenados en forma decreciente.

